

- imediat, daca EXECUTANTUL se afla la sediul BENEFICIARULUI sau daca interventia se poate rezolva telefonic,

- maxim 24 de ore de la primirea sesizarii BENEFICIARULUI, exceptand zilele de duminica si sarbatorile legale.

3. Programul in care EXECUTANTUL primeste sesizari si asigura asistenta telefonica BENEFICIARULUI este de luni pana vineri in intervalul 9:00 - 19:00, sambata in intervalul 10:00 - 15:00, iar programul in care EXECUTANTUL se deplaseaza la sediile BENEFICIARULUI este de luni pana vineri in intervalul 9:00 - 18:00, sambata in intervalul 10:00 - 14:00.

4. In urma unei defectiuni majore ce nu poate fi solutionata pe loc, echipamentul va fi repus in functiune in maxim 72 ore de la constatarea defectiunii de catre EXECUTANT.

5. Se obliga sa raspunda unui numar nelimitat de solicitari ce pot cuprinde: aprovizionare cu role de hartie termica, programari ale aparatelor (introducere de articole PLU, modificare cota TVA, programare data/ora, etc.), efectuarea raportului fiscal lunar si intretinerii lunare, instruirea sau reinstruirea personalului, precum si alte solicitari ale BENEFICIARULUI. Valoarea abonamentului include cate 4 deplasari pe luna la fiecare AMEF al BENEFICIARULUI, inclusiv pentru intretinerea si efectuarea raportului fiscal lunar. Deplasarile suplimentare se vor taxa conform capitolului V din acest contract. Verificarea numarului de deplasari in cursul unei luni se poate face prin intermediul fiselor de parcurs ale agentilor EXECUTANTULUI stampilate de catre BENEFICIAR.

6. Programeaza gratuit in memoria casei de marcat un numar nelimitat de articole PLU. In cazul in care numarul de articole este mai mare de 30, BENEFICIARUL va furniza EXECUTANTULUI lista cu aceste articole in format electronic sub forma de fisiere cu extensia .csv sau .xls (Microsoft Excel) prin intermediul cd-urilor, dvd-urilor, disketelor sau prin e-mail. Daca BENEFICIARUL nu are posibilitatea furnizarii listei in format electronic cu extensia ceruta, va putea inmana BENEFICIARULUI listele pe hartie cu peste 30 de articole pentru memorare, inasa listarea acestora in format electronic se va taxa conform capitolului V al acestui contract.

7. La solicitarea BENEFICIARULUI, EXECUTANTUL livreaza role de hartie termica avand caracteristicile tehnice prevazute in manualul de utilizare, care asigura mentinerea lizibilitatii datelor pe perioada de arhivare de 5 ani in conditiile pastrarii si depozitarii prescrise de producator in certificatul de conformitate si garantie, conditii ce sunt indicate si in manualul de utilizare precum si in Anexa nr.1 a prezentului contract .

8. Primeste sesizari si intrebari prin telefon, fax, mesaje sms, e-mail sau posta rapida si rezolva toate sesizarile din partea BENEFICIARULUI, telefonic sau prin e-mail atunci cand este posibil, ori prin deplasarea la sediile acestuia.

9. Lunar, efectuarea unei revizii tehnice la o data stabilita de comun acord intre parti, precum si scoaterea raportului fiscal pentru luna precedenta.

10. Se deplaseaza gratuit la Administratia Financiara pentru predarea memoriei fiscale, in cazul in care i-au fost comunicate cu minim 24 de ore inainte de catre BENEFICIARUL, data si ora programarii.

11. Emite facturi fiscale BENEFICIARULUI pentru contravaloarea abonamentului lunar, rolele de hartie cumparate, deplasarile suplimentare, listarea articolelor PLU in format electronic, precum si pentru piesele de schimb livrate ce nu fac obiectul garantiei.

12. Completeaza in Cartea de Interventii toate datele despre operatia service si sigileaza echipamentul dupa interventie.

13. Informeaza BENEFICIARUL despre obligatiile legale ale acestuia privind utilizarea aparatelor de marcat fiscale si despre schimbarile legislative in domeniu.

IV. OBLIGATIILE BENEFICIARULUI

1. Va anunta unitatea de service in cel mai scurt timp despre defectarea echipamentului. Solicitarea, pentru a nu putea fi contestata, se va face prin fax: 021/327.87.27 sau prin posta rapida la unul din sediile EXECUTANTULUI.

2. Va achita contravaloarea facturilor emise de EXECUTANT in numerar sau cu ordin de plata in termen de 15 zile de la emiterea acestora.

3. Va confirma pe documentele prezentate de EXECUTANT, efectuarea interventiei si a deplasarii.

4. Va respecta instructiunile de utilizare a echipamentelor contractate si va folosi doar role de hartie originale conform Ordonantei de Urgenta nr. 28 din 25 martie 1999; nu va desigila si nu va permite interventia la echipament a altor persoane decat a specialistilor EXECUTANTULUI.

5. Va pastra in conditii corespunzatoare documentele aparatului fiscal.

V. COSTURI, CONDITII DE PLATA, OBLIGATII COMUNE

1. Valoarea abonamentului lunar este de _____ lei / aparat , cu TVA inclus. In baza unui act aditional, aceasta valoare poate fi modificata cu acordul ambelor parti in functie de numarul aparatelor ce sunt adaugate sau eliminate din acest contract si in functie de alti factori.

2. Dupa epuizarea celor 4 deplasari la sediul BENEFICIARULUI incluse in valoarea abonamentului lunar, costul unei deplasari suplimentare este de _____ lei , cu TVA inclus.

3. Listarea in format electronic a articolelor PLU furnizate de catre BENEFICIAR in alt format se taxeaza cu 0,05 Lei / articol, TVA inclus.

4. Facturarea serviciilor si a pieselor iesite din garantie se poate efectua fie odata cu revizia lunara, fie in avans pe mai multe luni.

5. Conform O.G. 28, Art. 5 – 3 partile vor raspunde de completarea corecta si actualizarea Cartii de interventii.

6. La solicitarea BENEFICIARULUI orice echipament poate fi adaugat sau eliminat din contract pe baza unui act aditional.

7. In perioada de garantie piesele de schimb sunt gratuite. EXECUTANTUL este exonerat de obligatiile lui privind garantia daca defectarea AMEF s-a produs din cauza nerespectarii de catre BENEFICIAR a instructiunilor de instalare, punere in functiune, utilizare, intretinere, manipulare, transport si depozitare, cuprinse in documentatia care insoteste AMEF.

8. EXECUTANTUL isi declina orice responsabilitate pentru deteriorarile survenite rozelor de hartie termica in urma nerespectarii conditiilor de pastrare, depozitare si manipulare, conditii pe care BENEFICIARUL le-a luat la cunostinta odata cu semnarea prezentului contract.

9. Facturile emise de EXECUTANT se vor fi achitata prin numerar sau ordin de plata

10. Neplata facturilor de catre BENEFICIAR in termen de 15 zile de la emiterea acestora precum si refuzul acceptarii unei facturi de plata duce automat la rezilierea acestui contract si la incetarea obligatiilor contractuale ce revin EXECUTANTULUI.

11. BENEFICIARUL este in drept sa solicite in instanta EXECUTANTULUI plata unor daune pentru nerespectarea clauzei privind caracteristicile tehnice ale consumabilelor prevazute in manualul de utilizare.

12. Atat BENEFICIARUL cat si EXECUTANTUL pot hotara oricand incheierea acestui contract cu conditia aducerii la cunostinta a celeilalte parti despre decizia luata, printr-un document scris, cu 15 zile inainte ca aceasta decizie sa intre in vigoare.

V. PREVEDERI FINALE

1. Prezentul contract se completeaza prin acordul de vointa al partilor si intra in vigoare de la data semnarii lui cu o valabilitate de 12 luni si se prelungeste automat pentru inca un an daca partile nu solicita in scris rezilierea acestuia.

2. Forta majora apara de raspundere partea care o invoca in termen de 5 zile de la aparitie si o dovedeste cu acte in termen de 15 zile de la aceeaasi data.

3. Eventualele litigii se vor solutiona pe cale amiabila, conform Codului Civil si Codului Comercial, iar in caz de neintelegeri de catre instantele juridice competente din Municipiul Bucuresti.

4. Incheiat azi _____ in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

EXECUTANT

S.C. Sedona ALM S.R.L.

REPREZENTANT _____

SEMNATURA SI STAMPILA

.....

BENEFICIAR

S.C. _____

REPREZENTANT _____

SEMNATURA SI STAMPILA

.....

MENTIUNI:

.....

EXECUTANT

S.C. Sedona ALM S.R.L.

SEMNATURA SI STAMPILA

.....

ANEXA NR.1

CARACTERISTICI TEHNICE, MOD DE UTILIZARE, CONDITII DE DEPOZITARE, PASTRARE SI MANIPULARE A HARTIEI TERMICE

KT 55 F20		Specificatii produs	
Tip:	Hartie termica de calitate standard, sensibilitate standard, 5 ani durabilitate in cazul unei depozitari corecte		
Aplicare:	Bonuri fiscale, chitante POS, hartie fax		
Proprietati	Valoare	Metoda de test	
Proprietati fizice:			
Greutate:	55 g/m ² ± 5 g/m ²	ISO 536	
Grosime:	60 ± 5 um	ISO 534	
Netezime (spate, fata):	min 350 s	ISO 5627	
Grad de alb (fata):	min 85 %	ISO 2469	
Rezistenta la rupere: MD:	min 40N / 15 mm	ISO 1924 - 2	
CD:	min 20N / 15 mm	ISO 1924 - 2	
Proprietati de conservare:	Densitate optica inainte de proces	Densitate optica dupa proces	
Rezistenta la caldura:	1.30	1.25	24h / 50°C
Rezistenta la umezeala:	1.30	1.25	24h / 40°C 90% r.h.
Rezistenta la lumina:	1.30	1.25	24h / 16.000 lux

Producator: Papierfabrik August Koehler AG

Furnizorul de materie prima garanteaza lizibilitatea copiilor obtinute pe hartie termica pe o garantie de 5 ani de la data inscripționarii daca sunt pastrate in conditii optime de arhivare

Conditii de depozitare sunt urmatoarele:

- la adăpost de lumina
- temperatura constanta (18 - 25° C)
- umiditate constanta (50 ± 10% umiditate relativa)
- pe gratare, rastele sau rafturi la minim 15 mm de la pardoseala si la minim 50 cm de pereti sau instalatii de incalzire
- se va tine seama de numarul maxim de ambalaje ce pot fi suprapuse, conform specificatiilor.

Anumite influente pot limita durabilitatea imprimarii:

- un cap de imprimare termica defect sau incorect reglat, fapt ce conduce la o slaba calitate a imprimarii
- expunerea la temperaturi de peste 40° C
- pastrarea intr-un mediu umed pe perioade prelungite
- contactul cu mase plastice (ex: foliile de pvc)
- contactul cu ulei, grasimi, alcool, combustibili, etc.
- contactul cu alte substante chimice agresive
- expunerea directa la soare

Combinarea mai multor influente negative va afecta amplificat lizibilitatea imprimarii.

EXECUTANT

BENEFICIAR

.....

.....

Lista de preturi pentru role de hartie termica

Dimensiune	Unitate de masura	Modele de aparate la care se utilizeaza	Pret cu tva inclus
27,5 mm latime x 18 m lungime	set (2 bucati)	Datecs MP5000.01, Datecs MP5000 A, Datecs DP50 D, Datecs MP55 L, Datecs MP55, Datecs MP55 A, Datecs MP500 TR A	1,5 Lei / set
57 mm latime x 40 m lungime	bucata	Datecs MP55 B, Datecs MP55 L, Datecs EP50, Datecs FP550, POS-uri bancare	2 Lei / bucata
57 mm latime x 18 m lungime	bucata	Datecs DP 50	1,5 Lei / bucata
30 mm + 20 mm latime x 30 m lungime	set (rola client + rola maritor)	Datecs MP500 TR	2 Lei / set
30 mm + 20 mm latime x 18 m lungime	set (rola client + rola maritor)	Datecs MP5000	1,5 Lei / set
Rola hartie termica 80 mm latime x 30 m lungime	bucata		2 Lei / bucata

Livrarea este gratuita in baza contractului de service. Cantitatea minima ce se livreaza la sediul clientului este de 5 bucati, respectiv 5 seturi in cazul tipurilor de role ce se vand la set.

Facturarea rolelor se face odata cu livrarea acestora. Contravaloarea facturii se poate achita cash la livrare sau cu op la 15 zile.

EXECUTANT

.....

BENEFICIAR

.....